

Rozliczenie finansowe wycieczki/impresy

1. Wycieczka/wyjazdu do w terminie.....
2. Imię i nazwisko kierownika wycieczki/wyjazdu:.....
3. Liczba uczniów - uczestników wycieczki/wyjazdu:
4. Liczba opiekunów:

I. WPLÝWY**1. Wpłaty uczestników wycieczki:**

Liczba osóbx koszt wycieczki=

2. Inne wpłaty:

3. Razem wydatki:

II. WYDATKI

1. Koszt transportu:.....

2. Koszt noclegu:.....

3. Koszt wyżywienia:

4. Koszt biletów wstępu:.....

- Muzeum:
- Kino:
- Teatr:.....
- Inne:

5. Inne wydatki:.....

6. Pozostała kwota w wysokości:.....

7. Proponowane przeznaczenie nadwyżki finansowej /uzgodnione z rodzicami/:

.....

Uwagi o przebiegu wycieczki (np. przebieg realizacji harmonogramu, problemy wychowawcze itp.)

.....

.....

.....

.....
/ podpis kierownika wycieczki /

Rozliczenie zatwierdził:

.....

/ data i podpis dyrektora szkoły/