

**Zaproszenie**  
**do złożenia oferty na przewóz uczniów Szkoły Podstawowej nr 11 w Oświęcimiu na**  
**lodowisko w okresie od stycznia do grudnia 2026r.**

**Podstawa prawna:** do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 pkt 1 ( Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.)

**Wartość zamówienia nie przekracza 130.000,00 zł. netto.**

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 11 im. M. Kopernika  
ul. Słowackiego 2a  
32-600 Oświęcim  
NIP: 5491025821  
tel. / fax 033/844-56-91

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Przewóz uczniów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 11 w Oświęcimiu  
na lodowisko w okresie od stycznia do grudnia 2026”**

KOD CPV:

60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

60140000-1 – Nieregularny transport osób

2. Przewóz uczniów będzie odbywał się na trasie :

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 11 w Oświęcimiu ul. Słowackiego 2a

- Hala Lodowa MOSiR ul. Chemików 4, Oświęcim oraz

Hala Lodowa MOSiR ul. Chemików 4, Oświęcim

- Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 11 w Oświęcimiu ul. Słowackiego 2a.

**2. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

07 stycznia - 22 grudnia 2026r.  
( zgodnie z załączonym harmonogramem).

**3. Rękojmia**

Wykonawca udzieli rękojmi na warunkach i zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

**4. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Usługi przewozowe świadczone w ramach niniejszego postępowania muszą być wykonywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Przewoźnik świadczyć będzie usługi własnym środkiem transportu, oznaczonym stosownie do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz zapewniającym miejsca siedzące dla liczby dzieci wskazanej w załącznikach nr 2a i 2b.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian godzin przyjazdu i odjazdu autobusu, zgłoszenia dodatkowych lub odwołania planowanych kursów, w związku ze zmianą organizacji pracy szkoły, po wcześniejszym uzgodnieniu z **Wykonawcą** ( planowana ilość dowozów w okresie znajduje się w załącznikach nr 2a i 2b). Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania wszelkich zmian w harmonogramie dowozów najpóźniej do godz. 12.00 dnia poprzedzającego dzień realizacji usługi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w załączniku nr 2b obejmującym dowozy w nowym roku szkolnym tj. w okresie od września do grudnia 2024r. Zmiany w załączniku zostaną wprowadzone i przedstawione Wykonawcy najpóźniej do dnia 25 sierpnia 2025r.
5. Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za dowozy faktycznie zrealizowane.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. zapewnienia pojazdu w pełni sprawnego technicznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Stan techniczny pojazdu/-ów wykorzystywanych do świadczenia usług musi być potwierdzony odpowiednimi dokumentami z przeglądów technicznych.
  - b. pojazd musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego.
  - c. zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pojazdu
  - d. przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów
  - e. zapewnienia każdemu uczniowi miejsca siedzącego
  - f. w przypadku awarii, zapewnienia zastępczego środka transportu.
  - g. wykonania innych prac i czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Na żądanie Zamawiającego wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy wykaże posiadanie uprawnień do przewozu osób, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ( tj. ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób lub inny dokument, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i wszelkie koszty z tytułu strat materialnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją umowy.
9. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace niewykonane, w przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia.
10. Faktury wystawiane będą za okresy miesięczne. Kwotę faktury będzie stanowił iloczyn stawki dziennej za dowóz ( kurs tam i z powrotem lub kurs w jedną stronę) oraz liczby dni, w które dowozy były faktycznie realizowane. Termin płatności faktury ustala się do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia:

- a. za każdy dzień niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto
  - b. za odstąpienie od umowy przez Stronę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wys. 20% maksymalnej wartości umownej
  - c. za nienależyte wykonanie umowy w wys. 15% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w umowie
13. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia na piśmie wyjaśnień dotyczących uchybienia skutkującego naliczeniem kar umownych. Zamawiający dokona oceny złożonych przez Wykonawcę wyjaśnień, biorąc w szczególności pod uwagę stopień zawinienia Wykonawcy i na takiej podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych wyjaśnień Wykonawca udowodni, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez Niego i od Niego niezależnych, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
15. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości wartości szkody rzeczywiście poniesionej.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
17. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
18. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
19. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy K.c.
20. W umowie zawarte zostaną wszelkie postanowienia, o których mowa w ust. 4 pkt od 1 – 19 niniejszego Zaproszenia.

## 5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

### Wykonawca winien złożyć:

- a. wypełniony **formularz ofertowy** - załącznik nr 1, z oferowaną stawką dzienną brutto (kurs tam i z powrotem) oraz łączną wartością brutto zamówienia, wyliczoną jako iloczyn stawki dziennej i planowanych ilości dowozów, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
- c. koncesji, zezwolenia lub licencji na prowadzenie tego typu działalności.

Dokumenty te mogą być przedłożone w formie kserokopii.

Cena ofertowa brutto winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

## 6. Kryteria oceny oferty cenowej.

Zamawiający wybiera ofertę, która spełnia minimalne wymagania Zamawiającego oraz zawiera najniższą cenę wskazaną w **formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

## 7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej.

Ofertę cenową należy złożyć do dnia 09 grudnia 2025r. do godz. 12.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 11 w Oświęcimiu ul. Słowackiego 2a lub przesłać na adres: [a.woznica@sp11oswiecim.pl](mailto:a.woznica@sp11oswiecim.pl)

Otwarcie ofert nastąpi dnia 09 grudnia 2025r. o godz. 13.00

## 8. Ochrona danych osobowych

Zamawiający, zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Sportowymi nr 11 im. Mikołaja Kopernika z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Juliusza Słowackiego 2a, 32-600 Oświęcim, telefon/fax: 33 844 56 91, e-mail: sekretariat@sp11oswiecim.pl, REGON: 070431814, NIP: 549-10-25-821.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Panią Patrycję Hładoń, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: patrycja@informatics.jaworzno.pl lub telefonicznie pod numerem: 668416144.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wybrania najkorzystniejszej oferty oraz w przypadku wyboru Pani/Pana oferty w celu realizacji warunków zawieranych umów; wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy, archiwizacji koniecznych dokumentów.
- 4) Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą o finansach publicznych, przepisami prawa podatkowego i cywilnego, jak również art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
- 5) Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tylko i wyłącznie jeśli są podmiotami uprawnionymi na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych. Dane osobowe pozyskane w związku z zapytaniem ofertowym będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu rozpatrzenia ww. oferty cenowej, w tym ewentualnego wykonania umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- 6) Jeśli dane osobowe nie zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od Pani/Pana, to dane osobowe w zakresie, m.in.: dane identyfikacyjne, dane teleadresowe, inne dane mogły zostać pozyskane przez Administratora od podmiotów składających ofertę.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane w zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania ofertowego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 8) Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem w zakresie działalności Administratora, podmioty realizujące usługi prawno-finansowe oraz informatyczne na rzecz Administratora – każdorazowo będą zawierane wówczas umowy powierzenia, a także innym odbiorcom tylko i wyłącznie jeśli są podmiotami uprawnionymi na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych.
- 9) Każda osoba, której dane dotyczą może zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania (wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania), wnieść skargę na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa, dane kontaktowe: <https://uodo.gov.pl/p/kontakt>.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, poza Europejski Obszar Gospodarczy. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.
- 11) Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy dopelnieniu obowiazków informacyjnych wynikajacych z art. 13 i art. 14 RODO wzgledem osob fizycznych, ktorych dane przekazane zostana Zamawiajacemu w zwiazku ze zlozona oferta i ktore Zamawiajacy posrednio pozyska od Wykonawcy bioracego udzial w postepowaniu, chyba ze ma zastosowanie co najmniej jedno z wykluczen, o ktorych mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **11. Załączniki:**

Nr 1 Formularz ofertowy

Nr 2 Harmonogram dowozów

**FORMULARZ OFERTOWY**

<b>1. Nazwa, adres, Telefon, Fax Wykonawcy</b>	
<b>2. Przedmiot oferty</b>	<b>„Dowóz uczniów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Sportowymi nr 11 w Oświęcimiu na lodowisko w Oświęcimiu ul. Chemików w okresie od 07 stycznia do 22 grudnia 2026r.”</b>
<b>3. Stawka dzienna – kurs w dwie strony (z podatkiem od towarów i usług) –</b>	1) cyfrowo ..... słownie ..... .....
<b>4. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia</b>	<b>07 stycznia – 22 grudnia 2026r</b>
<b>5. Okres rękojmi</b>	Na warunkach i zasadach określonych przepisami K.C.
<b>6. Warunki płatności</b>	Przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę do 14 dni od daty otrzymania faktury.
<b>7. Nazwa i numer konta Wykonawcy</b>	
<b>8. NIP</b>	
<b>9. Data sporządzenia oferty</b>	
<b>10. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO</b>	Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

*Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**HARMONOGRAM DOWOZU UCZNIÓW NA LODOWISKO**  
w okresie od 07 stycznia do 30 kwietnia 2026r

Kursy w dwie strony ( tam i z powrotem)					
L.p	Miesiąc	Liczba kursów	Dni kalendarzowe		
1	STYCZEŃ	16	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
2	LUTY	8	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
3	MARZEC	17	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
4	KWIECIEŃ	15	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
	<b>RAZEM</b>	<b>56</b>			
Dzień tygodnia		Szacunkowa liczba przewożonych dzieci	Wyjazd spod szkoły	Wyjazd spod lodowiska	Dodatkowe informacje
Poniedziałek		62	7.50	9.45	
Wtorek		-	-	-	
Środa		72	12.45	14.40	
Czwartek		62	11.45	13.40	
Piątek		72	12.45	14.40	

**HARMONOGRAM DOWOZU UCZNIÓW NA LODOWISKO**  
w okresie od 01 września do 22 grudnia 2026r

Kursy w dwie strony ( tam i z powrotem)					
L.p	Miesiąc	Liczba kursów	Uwagi		
1	WRZESIEŃ	16	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
2	PAŹDZIERNIK	18	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
3	LISTOPAD	16	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
4	GRUDZIEŃ	12	<i>z wyłączeniem: wtorków i dni wolnych od nauki</i>		
	<b>RAZEM</b>	<b>62</b>			
Dzień tygodnia		Szacunkowa liczba przewożonych dzieci	Wyjazd spod szkoły	Wyjazd spod lodowiska	Dodatkowe informacje
Poniedziałek		62	7.50	9.45	
Wtorek		-	-	-	
Środa		72	12.45	14.40	
Czwartek		62	11.45	13.40	
Piątek		72	12.45	14.40	